

臺北市立龍門國民中學

中長程教育發展計畫

期 程

(101年1月至105年12月)

臺北市立龍門國民中學 101-105 年中長程教育發展計畫

學 校 人 員 簽 章

各 處 室 主 管			校 長
教務主任	學務主任	總務主任	
金多齊	吳孟憲	梁瑞隆	王意蘭
輔導主任	人事主任	會計主任	
潘姿伶	洪鳳華	簡秀霞	

中華民國 100 年 2 月 9 日

臺北市立龍門國民中學 101-105 年中長程教育發展計畫目錄

經營發展重點計畫摘要表.....	(1)
壹、計畫緣起.....	(2)
一、前言.....	(2)
二、依據.....	(2)
三、未來環境預測.....	(2)
貳、學校背景與現況分析.....	(3)
一、學校基本資料.....	(3)
二、學校願景與目標.....	(4)
三、學校 SWOT 分析.....	(4)
參、計畫發展與執行.....	(7)
一、計畫目標.....	(7)
二、執行策略與內容.....	(9)
三、預期效益.....	(32)
肆、資源需求.....	(33)
一、資本門經費需求.....	(33)
二、經常門經費需求.....	(34)
三、新興及連續性公共工程計畫方案.....	(36)
伍、考核評鑑.....	(36)
附件 1：校園規劃平面圖.....	(37)
附件 2：學校基本資料表.....	(38)

臺北市立龍門國民中學 101-105 年中長程教育發展計畫

100 年 1 月 20 日提交代表制校務會議審議通過

壹、計畫緣起

一、前言

本校創立於民國 93 年 8 月 1 日，至今已屆滿六年，在兩任校長和全體同仁之努力經營下已成為臺北市相當具有特色的優質學校。

近年來，學校「以學生學習為中心」及「以愛為先」的全人教育發展目標，深獲家長及社區居民的肯定與認同，因此，新生入學人數，年年額滿。同時，在基礎教育的紮根下，積極強化學生生活教育與品德教育，並營造安全、健康、優質的教育環境。

為求學校之永續發展，精益求精，在行政服務及教學上更上一層樓，審慎訂定中長程教育發展計畫，以作為學校經營的依循方向。

二、依據

- (一) 教育經費編列與管理法第 12 條。
- (二) 臺北市政府教育局 99 年 12 月 15 日北市教秘字第 09941608000 號函。

三、未來環境預測

- (一) 本校目前班級編制為 51 班，因辦學績效獲得社會肯定，連年學生額滿，未來仍將維持原有班級數，學生總人數雖略受少子化影響，但仍將持續達成額滿之目標。
- (二) 為符應社會對國民教育的期待，學校仍將本於願景，持續發展均衡創新、多元、適性的優質課程提供學生多元展能、追求卓越的舞臺。
- (三) 為滿足家長對教學品質的高度期待，將持續強化教師專業知能與輔導技巧，精益求精。
- (四) 配合九年一貫課程與數位化時代，建置多媒體與數位化的互動教學環境是未來發展的趨勢，因此，e 化專科教室、互動式語言教室的建置與相關設備充實，是未來的既定方向。
- (五) 健康促進相關議題具體落實於學生學習的面向，並建構安全友善的校園環境。
- (六) 緊密結合社會及社區資源，落實資源整合效益，讓學校與社區共創雙贏。
- (七) 持續照顧弱勢學生權益，辦理多項學習輔導，發揮教育公平正義。

貳、學校背景與現況分析

一、學校基本資料

(一)校地面積：34,613 平方公尺。

(二)校舍設施：

編號	項目名稱	數量	堪用情形	備註
1	普通教室	60	良好	
2	專科教室	39	良好	
3	行政辦公室	14	良好	
4	會議室	2	良好	
5	圖書館	1	良好	
6	活動中心	1	堪用	部份地板隆起、照明燈具耗電量大，固定高度太高，更換不易。
7	游泳池	1	良好	瓦斯鍋爐消耗能源大。
8	網球場	0	無	
9	風雨球場	0	無	
10	籃球場	2	堪用	部份面層磨損。
11	田徑場	1	堪用	跑道 35 處隆起，極需修繕。
12	停車場	1	良好	停車場 1 座，由停管處負責營運管理。
13	廁所	21	良好	
14	演講廳	1	良好	
15	韻律教室	1	良好	
16	體操教室	1	良好	
17	武術教室	1	良好	
18	律動教室	1	良好	

(三)班級數、學生及教師人數：目前班級 51 班（含資源班），學生 1711 人，預計四年後班級數 51 班。

學年度	國中			特教班			學困班		資源班		合計		
	班級	學生	教師	班級	學生	教師	班級	教師	班級	教師	班級	學生	教師
97	48	1765	101				1	2	1	3	50	1765	106
98	48	1742	101				1	2	1	3	50	1742	106
99	48	1711	101				1	2	2	6	51	1711	109
100	48	1700	101				1	2	2	6	51	1700	109
101	48	1680	101				1	2	2	6	51	1680	109

(四)教職員編制：本(99)學年度現行教師編制有教師 113 人（校長 1 人，導師 48 人，科任 43 人，兼任組長 11 人，兼任主任 4 人，資源班教師 6 人），師資學歷研究所占 52.9%，大學及大專院校占 47.1%；行政人員 19 人，專任運動教練 1 人，技工 1 人，工友 3 人，總計 137 人。

二、學校願景與目標

(一)學校願景與教育目標：

提供師生安全、溫馨、健康的學習環境，並透過多元創新的教學活動，期能達成「全人均衡」、「適性發展」、「卓越展能」的教育目標。

(二)願景之五項核心價值意涵：

1. 多元：提供學生多元學習舞臺。
2. 適性：強化學生適性學習環境。
3. 卓越：落實師生卓越才能展現。
4. 均衡：推動全人均衡發展校風。
5. 創新：建置校園創新文化平臺。

三、學校 SWOT 分析

以下就地理環境、學校規模、硬體設備、學生、家長、教師資源、行政人員、社區資源等向度，剖析本校現況。

因素	S(優勢)	W(劣勢)	O(機會點)	T(威脅點)
地理環境	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 本校位居大安文教區，環境單純。 ➢ 鄰近大安森林公園，生態教育資源豐富。 ➢ 鄰近多所大學，教師研習及專案合作機會較多。 ➢ 有市定古蹟黃宅廉讓居坐落校園。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 通學多需跨越繁忙交通線，危險增加。 ➢ 鄰近安東市場攤販集中地，部分人行道及家長接送區污染嚴重。 ➢ 建國校門家長接送區機車違停嚴重。 ➢ 校地下方為公設停車場，校園綠化及生態環境之營造比較困難。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 派出所交通隊拖吊配合度高 ➢ 家長交通隊志工上下學服務。 ➢ 龍生里志工協助打掃家長接送區。 ➢ 利用古蹟周圍及龍安坡進行綠美化。 ➢ 發展古蹟特色課程。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 本校學區四周鄰校多為傳統「明星學校」，且學區多有重疊，形成招生就讀的壓力。

因素	S(優勢)	W(劣勢)	O(機會點)	T(威脅點)
學校規模	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 校地占地廣大，各項設施與場地均可納入。 ➢ 學生人數適當，每人可享有校地面積大。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 校舍校地廣，維護管理較為困難。 ➢ 建築死角多，學生安全管理不易。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 運用場地出租及委外經營管理經費，增聘清潔人力 ➢ 運用古蹟管理經費聘請保全，增加人力支援。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 少子化造成入學學生人數下降，導致行政人員編制數下降。
硬體設備	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 本校屬民國 90 年代完工校舍，基礎建設完整。 ➢ 校園硬體設備規劃完善。 ➢ 學習空間與專科教室均齊備，足以提供學生充分多元學習環境。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 維護經費與人力不足。 ➢ 設備維護及汰換費用逐年增高。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 積極爭取各項經費，挹注預算不足經費。 ➢ 運用場地租金及委外權利金充實學校設備。 ➢ 妥善規劃課輔費增購汰換教學設備。 ➢ 建立 e 化設備管理，落實設備維護管理。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 大型設備更換或緊急修復，常造成預算經費運用分配困難。
學生	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 學生生活習性及學習態度普遍較優。 ➢ 平均智力水準高於常態，學習潛能較優。 ➢ 學生家庭社經濟背景普遍較高，文化刺激多，有主見，善於口語表達。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 學生自主性強，較缺乏耐性及解決問題、關懷社會的能力。 ➢ 過度重視考試成績，偏重升學導向。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 透過理性溝通，易接受他人意見。 ➢ 學習同質性高，易收觀摩學習成效。 ➢ 學校提供多元適性創新課程，滿足學生學習需求。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 因補習及部份學生通學時間過長，影響學生自主學習時間。 ➢ 12 年國教免試入學的環境衝擊。

因素	S(優勢)	W(劣勢)	O(機會點)	T(威脅點)
家長	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 家長教育程度較高，對新知與教育資訊掌握度高。 ➢ 家長普遍對學校教育關心程度較高。 ➢ 家長會運作正常，對學校事務參與度高。 ➢ 家長志工成員普遍素質高並具高度熱忱。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 部分家長因為教育導向，造成學生學習壓力大。 ➢ 部分家長無法給予學生適度的獨立學習空間，較難培養生活自我管理能力。 ➢ 少部分家長教育觀念差異，導致親師矛盾。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 學區家長普遍教育程度高，一旦經過溝通，願意接受進步觀念，便能夠熱心投入與學校共同推動各項教育工作。 ➢ 家長會制度與運作漸趨成熟，多能成為學校助力。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 每年家長會組織成員異動大，工作傳承與交接較吃力。 ➢ 古蹟志工招募困難。 ➢ 每年志工人數不穩定。
教師資源	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 平均學歷高，領域專業能力強。 ➢ 教師年輕化，富有專業素養與能力，且工作態度良好，對學生學習的多元面向，投入性高。 ➢ 資訊素養與運用能力強。 ➢ 參與教師專業發展的意願與熱忱較高。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 留職停薪及公假進修人數可能逐年增高。 ➢ 少部分領域缺乏領頭羊角色的教師，以致專業傳承較難實現。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 新設學校傳統包袱較少，容易推動教育理念，組織成員亦較容易接受變革。 ➢ 部份甄聘教師經驗豐富，能傳承與分享實務工作。 ➢ 學校成立已屆7年，專業能力趨穩定成熟，並能融入組織文化中。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 省市互調及縣市教甄影響教師工作穩定性。 ➢ 工作壓力帶來的倦怠感，易影響教師身心狀態。
行政人員	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 學校行政團隊工作態度負責積極。處室整合與聯繫良好，推動校務及教育工作均能兼具效率與品質。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 對於其他處室與業務瞭解較為不足。 ➢ 教學專業與行政工作間的時間衝突。 ➢ 因學校指標性強，行政工作壓力大。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 透過政府政策，統一減少授課。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 教師對擔任行政業務熱忱較低，故行政人員較難覓。

因素	S(優勢)	W(劣勢)	O(機會點)	T(威脅點)
社區資源	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 鄰近社區居民對學校認同度高。 ➤ 里長及里民認養校園綠美化意願高。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 家長皆為社區居民的比例較低。 ➤ 鄉土教學資源較少。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 推動藝術展館里民共享資源。 ➤ 開放校園龍安坡及花臺圍籬提供認養。 ➤ 運用臺大校園與大安森林公園等資源設計學生學習教材。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 運用社區資源情形並不穩定。

參、計畫發展與執行

一、計畫目標

(一) 營造穩定和諧的校園文化：

暢通溝通管道，整合不同意見，凝聚團隊共識，建立「共同參與模式」的校務運作系統，決策過程能民主又融洽，有雅量接納不同的聲音，並建立「教師回饋」機制，教師將意見回饋給決策者，決策者能適時發現問題，思考對策，並加以改善。

(二) 建立人文關懷的師生關係：

肯定學生的多元智慧與能力，透過各項學生學習活動，隨時鼓勵不同專長的學生發揮潛能，推動全校性「認輔」制度，設計學生主動幫教師的做事模式，使師生關係更貼近，來協助真正需要優先關懷的學生。

(三) 強化教師專業的典範制度：

年輕教師熱忱有為，透過有經驗教師的教學輔導與協助，能更有自信的進行課程設計與教學活動，積極推動教師專業發展與鼓勵教師進修，透過同儕專業對話與分享機制，使「創新教學」、「團隊合作」的做法深耕於教師研究發展領域中，並產生「典範」學習的成效。

(四) 提供學生多元學習的舞臺：

拓展學生學習概念，將過於重視智育的學習，發展成多元面向的學習，在多元均衡的發展中，增強學生的學習動機並培養學生的專長與興趣，能在日常生活中紮根及成長。

(五) 建立良好的親師合作模式：

家長學經歷豐富，對教育工作了解較多，因此邀請家長一起研

討學校教育發展，透過開放民主和諧的對話與座談，使家長真正成為教育的合夥人，如此更能對學生的學習歷程有所助益。

(六) 用心耕耘與開發社區資源：

以「學校成為社區中心」為發展目標，開放學校部分場地，成為社區藝文活動及運動休閒場域；結合學生的課程與教學，成為本校發展特色，同時因著良好夥伴關係的建立，讓學生能有多元優質的學習活動及多元參與的學習機會。

(七) 建構友善安全的校園環境：

強化學生正向輔導管教，以落實零體罰政策，並精進學校輔導體制，整合輔導資源網路，防制霸凌進入校園，同時建構性別平等的安全空間，落實友善和諧的校園學習情境。

二、執行策略與內容

目標一：規劃創新多元課程，提昇學生學習效能。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			101	102	103	104	105	
1. 規劃優質課程，提供學生適性與實現卓越的學習機會	1. 召開領域召集人會議、課發會討論課程規劃	教務處	√	√	√	√	√	透過法定機制強化課程領導
	2. 透過領域會議對現有課程進行討論與精進	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 發展一領域一特色的創新課程	教務處	√	√	√	√	√	
	4. 持續進行課程評鑑工作	教務處	√	√	√	√	√	
2. 落實教學正常化及議題融入，達到全人均衡教育的目標	1. 依據課發會決議，合理規劃各年段課程時數與教學內容	教務處	√	√	√	√	√	1. 透過專業對話與研習精進教師知能 2. 落實檢核
	2. 辦理備課週討論教學進度與定期評量內容	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 落實專業領域教師專長授課	教務處	√	√	√	√	√	
	4. 針對少數配課教師進行授課專業知能輔導	教務處	√	√	√	√	√	
	5. 落實巡堂制度與教學日誌填寫，檢核教學內容	教務處	√	√	√	√	√	
	6. 利用各項教學有關會議討論重大議題，以融入各領域課程與教學規劃	教務處	√	√	√	√	√	
3. 創新領域教學，實現「一領域一特色」的課程目標	1. 推動領域會議，討論創新發展課程特色提昇學生學習成效	教務處	√	√	√	√	√	發展創新課程
	2. 透過課發會與領域召集人會議討論領域課程發展特色方向與實施方式	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 結合各領域協同教學，推動特色課程	教務處	√	√	√	√	√	
	4. 辦理日常與主題活動呈現學生學習成果；辦理領域特色課程分享，進行觀摩與學習	教務處	√	√	√	√	√	
4. 推動評量多元化，提供學生適性展能的成功經驗	1. 辦理評量專業知識的研習	教務處	√	√	√	√	√	透過研討精進評量品質
	2. 推動各領域多元評量的工作坊或行動研究	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 每年檢討各領域（各科）成績評量訂定標準	教務處	√	√	√	√	√	

驗	4. 辦理各領域多元評量的經驗分享(領召)	教務處	√	√	√	√	√	
5. 發展健康促進相關課程，實現健康促進的目標	1. 提出健康促進課程方向與計畫，提交課發會討論	學務處 教務處	√	√	√	√	√	透過健促召集人規劃課程與活動
	2. 配合校本位健康促進主題，發展各領域相關教學內容	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 規劃假期作業與領域主題教學活動，呈現學習成果	教務處	√	√	√	√	√	
6. 結合古蹟的校本位課程，落實鄉土教學	1. 發展有關古蹟特色課程，提交課發會討論	教務處	√	√	√	√	√	1. 規劃課程 2. 運用資源親師合作
	2. 更新古蹟中英文簡介與網站資料	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 結合家長志工力量，持續辦理友校參觀導覽活動	教務處	√	√	√	√	√	
7. 推動臺北教育 111 政策	1. 持續宣導說明臺北教育 111 內容，激勵學生參與	教務處	√	√	√	√	√	結合領域宣導與獎勵
	2. 定期檢討一生一專長的各項標準	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 持續推動專長認證工作	教務處	√	√	√	√	√	
	4. 辦理認證敘獎	教務處	√	√	√	√	√	
	5. 建立學生專長教師登錄與學生電腦化查詢系統	教務處	√	√	√	√	√	
8. 推動資訊課程創新活化，提昇資訊教育效能	1. 召開資訊教育工作小組會議，討論課程、設備與教師資訊專業成長等議題	教務處	√	√	√	√	√	統籌規劃全面推展
	2. 檢討電腦課程，提交課發會討論審核	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 更新及增購資訊設備，並落實管理	教務處	√	√	√	√	√	
	4. 推廣資訊融入教學	教務處	√	√	√	√	√	
	5. 推動資訊教師專業發展評鑑，並辦理課程評鑑	教務處	√	√	√	√	√	
	6. 發展資訊教育納入「一領域一特色」創新課程	教務處	√	√	√	√	√	
9. 發展環境教育相關課程	1. 結合健康促進課程規劃環境教育	教務處	√	√	√	√	√	1. 發展課程 2. 辦理體驗活動
	2. 推動環境議題融入領域課程	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 辦理環境教育類型的社團	教務處 學務處	√	√	√	√	√	

	4. 辦理校外環境教育體驗教學活動	教務處 學務處	√	√	√	√	√	
	5. 辦理環境教育專業知能研習	教務處 學務處	√	√	√	√	√	
	6. 在校園建構環境教育體驗學習的環境	各處室	√	√	√	√	√	
10. 推廣閱讀與相關活動，活化圖書館功能	1. 持續編修閱讀與寫作自編教材	教務處	√	√	√	√	√	1. 發展課程 2. 充實圖書 3. 自編教材 4. e 化推展
	2. 配合國文領域，推動閱讀與寫作課程	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 持續透過電視牆，公告暢銷書與新書資訊	教務處	√	√	√	√	√	
	4. 辦理閱讀心得徵文競賽	教務處	√	√	√	√	√	
	5. 持續增購新書，並且辦理鼓勵借書活動	教務處	√	√	√	√	√	
	6. 圖書館辦理靜態學生作品展	教務處	√	√	√	√	√	
	7. 規劃採購觸控式圖書查詢系統與盤點機	教務處		√	√	√	√	
	8. 編輯圖書電子月刊，推展閱讀	教務處		√	√	√	√	

目標二：精進教師專業能力，提昇教學效能。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			101	102	103	104	105	
1. 推動教師教學專業成長活動，提昇教師專業熱誠與能力	1. 辦理校內教師專業成長相關研習	教務處	√	√	√	√	√	1. 辦理及推派參加成長研習 2. 辦理工作坊 3. 提供支持系統
	2. 配合領域時間調整排課時段	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 提供校外進修資訊，並配合薦派教師參與	教務處	√	√	√	√	√	
	4. 依據教師需要，申請專案研習經費	教務處	√	√	√	√	√	
	5. 辦理新進教師成長工作坊	教務處	√	√	√	√	√	
	6. 協辦訓導、輔導知能研習	教務處	√	√	√	√	√	
	7. 辦理教學輔導教師計畫	教務處	√	√	√	√	√	
	8. 推動校外研習成果分享	教務處	√	√	√	√	√	
2. 辦理教師專業發展評鑑，精進教師教學能力	1. 持續辦理教師專業發展評鑑，推動教學觀摩與檔案評鑑	教務處	√	√	√	√	√	持續辦理
	2. 針對評鑑規準與成果辦理討論與分享	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 持續宣導新進教師參與教師專業發展評鑑	教務處	√	√	√	√	√	
3. 推動各項主題教師專業學習社群，建構成長型組織	1. 推動學習社群觀念，並擴大辦理	教務處	√	√	√	√	√	1. 宣導推展 2. 觀摩學習
	2. 辦理校內或他校社群成功經驗分享	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 持續推動校內既有社群運作與社群主題更新	教務處	√	√	√	√	√	
	4. 爭取教育當局社群發展經費	教務處	√	√	√	√	√	
4. 辦理資訊技能與新知的研習，提昇教師資訊素養	1. 辦理教師資訊專業成長研習	教務處	√	√	√	√	√	專業研習
	2. 建置資訊新知網頁，提供教師瀏覽學習	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 公告各項校外「資訊研習」資訊，鼓勵參加	教務處	√	√	√	√	√	
5. 建立評量回饋機制，提昇評量專業及改善教學	1. 建立優良試題網路連結分享	教務處	√	√	√	√	√	1. 辦理研習 2. 分享機制 3. 專業分析
	2. 訂定命題審題標準流程	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 分析檢討評量試題，呼應學習目標	教務處	√	√	√	√	√	
	4. 辦理評量理論與實務研習，並進行試題觀摩	教務處	√	√	√	√	√	

	5. 藉由評量閱卷電腦資料，了解學生學習困難，提供領域診斷學生學習，精進教學	教務處	✓	✓	✓	✓	✓	4. 回饋教學
--	----------------------------------------	-----	---	---	---	---	---	---------

目標三：透過生活教育，啟發學生良知良能，建構友善校園。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			101	102	103	104	105	
1. 推動正向學生輔導管教工作，落實零體罰及零中輟的教育政策	1. 成立「品德教育」推行小組，訂定實施計畫	學務處	V	V	V	V	V	1. 成立推動小組 2. 辦理相關活動 3. 提昇公民與道德教育效能
	2. 配合各領域教學，研擬及發展品德教育相關教案、教材教法	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 資訊倫理課程：電腦課程中融入網路禮儀及網路法律教育	學務處	V	V	V	V	V	
	4. 各班透過民主程序共同訂定班規，加強公民與道德的實踐	學務處	V	V	V	V	V	
	5. 每學期實施優良學生選拔	學務處	V	V	V	V	V	
	6. 張貼品德教育廁所文宣，使學生能時時提醒自己	學務處	V	V	V	V	V	
	7. 實施榮譽制度，積極推動服務學習，辦理服務學習達人表揚活動	學務處	V	V	V	V	V	
	8. 提供品德教育知能刊物，充實品德教育叢書，增進親師品德教育知能	學務處	V	V	V	V	V	
	9. 班級品德教育境教設計：班級壁報、公布欄設計，設置品德教育專區公布欄，刊登相關文宣資料	學務處	V	V	V	V	V	
	10. 提倡尊重有禮的校園運動，於週朝會進行「早安禮」活動，培養師生關懷、尊重情懷	學務處	V	V	V	V	V	
2. 製作導師及代理導師的工作手冊，強化班級經營成效	1. 指導學生早自習，並協助班級點名工作；學生缺席立即與家長聯繫	學務處	V	V	V	V	V	1. 每學年舉辦新任導師工作坊
	2. 每日早上 7：50 前入班，維持秩序及掌握班級人數，並善加應用導師時間，做好班級經營工作	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 巡視學生用餐與善後清潔事務	學務處	V	V	V	V	V	
	4. 入班督導學生午休事宜	學務處	V	V	V	V	V	

	5. 指導學生打掃工作與資源回收	學務處	V	V	V	V	V	2. 每月召開導師會議，邀請績優導師分享班級經營策略心得
	6. 查閱教室日誌，批閱學生家庭聯絡簿	教務處 學務處	V	V	V	V	V	
	7. 檢查學生服裝儀容。(隨機)	學務處	V	V	V	V	V	
	8. 維護班級公物與教室整潔狀況	學務處 總務處	V	V	V	V	V	
	9. 指導學生舉行班會活動，並依會議規則開會	學務處	V	V	V	V	V	
	10. 參加導師會議及突發性、臨時性召集的會議	學務處	V	V	V	V	V	
	11. 指導學生參加朝會及週會活動，並在場管理班級學生秩序	學務處	V	V	V	V	V	
	12. 針對學生之偏差行為，予以適時管教與輔導	學務處	V	V	V	V	V	
	13. 配合學校日及親職教育座談活動	學務處 輔導室	V	V	V	V	V	
	14. 導師請假時依代理導師實施辦法及導師工作手冊內容，維持學生班級管理的完整性	學務處	V	V	V	V	V	
3. 強化校園安全教育，營造安心的校園環境	1. 設置「危機處理小組」處理校園事件，充分有效應對緊急狀況，維持校園和諧與安全	學務處	V	V	V	V	V	成立危機處理小組，並與學區商店共同保障學生上下學安全加強各項安全宣導實施走動式管理，消弭校園死角
	2. 與學區熱心優良之商店，簽署成立「安全愛心站」，發揮守望相助精神，保障學生上下學安全	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 有效推動導護工作，分佈校內外整體空間，防範校園暴力	學務處	V	V	V	V	V	
	4. 宣導防溺、防火、防震、防颱知識，落實防災教育	學務處	V	V	V	V	V	
	5. 加強學生「行」的觀念，落實交通安全教育	學務處	V	V	V	V	V	
	6. 加強與警方聯繫並落實巡邏工作	學務處	V	V	V	V	V	
	7. 防治幫派滲入校園，俾使學生有純淨安全之學習環境	學務處	V	V	V	V	V	
	8. 定期實施學生安全檢查，防範學生攜帶違禁物品到校	學務處	V	V	V	V	V	

4. 推動品格教育，精進學生自我品德核心價值	1. 辦理生活教育整潔、秩序競賽	學務處	V	V	V	V	V	1. 強化整潔秩序競賽功能 2. 做好學生出席管理工作
	2. 加強學生生活教育，從生活禮儀、候車排隊、校園倫理、不丟垃圾等基本行為做起，培養學生成為一個好公民	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 加強學生差假外出管理，對曠課學生進行追蹤輔導	學務處	V	V	V	V	V	
	4. 加強學生時間觀念，養成守時習慣	學務處	V	V	V	V	V	
	5. 預防霸凌行為，加強宣導防制校園霸凌事件具體做法暨處理流程	學務處	V	V	V	V	V	
5. 推動法治教育，培養學生能知法守法的觀念，並落實於生活中	1. 加強法律常識教育，定期舉辦法律常識講座	學務處	V	V	V	V	V	
	2. 辦理律師入班進行法治教育宣導	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 每學期辦理一次法律知識會考	學務處	V	V	V	V	V	
	4. 推動正向學生輔導管教工作，辦理教師研習活動，落實「零體罰」及達成「零中輟」的教育政策，並增進教師輔導與管教知能	學務處	V	V	V	V	V	
6. 落實交通安全教育，達成交通零事故的目標	1. 教導學生拒絕毒品及避免濫用藥物	學務處	V	V	V	V	V	1. 實施春暉專案 2. 辦理相關配合活動
	2. 宣導拒嚼檳榔、拒抽香煙，確保健康	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 導正學生偏差行為，並與家長保持密切聯繫與溝通	學務處	V	V	V	V	V	
	4. 舉辦春暉專案相關競賽活動，強化宣導工作	學務處	V	V	V	V	V	
7. 落實童軍教育與體驗學習活動，強化學生榮譽心及服務情懷	1. 以童軍諾言、規律、銘言為活動核心價值，培養學生關懷、服務情懷	學務處	V	V	V	V	V	1. 結合校外教學落實童軍教學課程 2. 舉辦跨校聯誼活動
	2. 透過團集會、小隊會、露營活動等，開展學生多元興趣、領導及被領導素養	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 結合重要議題與學校活動，搭建學生學習舞臺與展現學習成效	學務處	V	V	V	V	V	

8. 落實學生參與公共服務學習，培養助人的情操	1. 組成學生糾察隊及交通義工服務隊，培養學生服務助人的生活教育	學務處	V	V	V	V	V	1. 推廣學生使用龍門護照 2. 利用校內藝文活動，加強服務學習之實踐
	2. 組成環保義工隊，培養學生愛護學校維護校譽的責任心	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 成立小記者團，培養學生敏銳的洞察力、分析力，並學習面對人群，掌握人際溝通技巧	學務處	V	V	V	V	V	
	4. 宣導學生龍門護照之師長榮譽認證及服務學習時數累積，每學期末進行兌換嘉獎事宜	學務處	V	V	V	V	V	
9. 強化學生班聯會功能，落實民主法治教育	1. 每學期期初及期末各召開一次會議，並視情形增加	學務處	V	V	V	V	V	落實班會之學生討論，並詳實紀錄
	2. 利用班會時間討論會議書面提案，並交由班代會聯絡組彙整各班資料	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 校長及各處室主任與會，並回覆各班書面提案及口頭動議	學務處	V	V	V	V	V	
	4. 班代會文書組詳實紀錄會議內容，公告張貼於各班公布欄讓同學知悉會議決議	學務處	V	V	V	V	V	

目標四：持續推動健康促進各項議題，建構學生身心平衡的全人教育。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			101	102	103	104	105	
1. 落實推動環保教育，強化資源回收效能	1. 組成環保義工隊，培養學生愛護學校、維護校譽的責任心	學務處	V	V	V	V	V	辦理各項宣導活動，提昇環保觀念
	2. 加強環境保護教育，落實垃圾分類、垃圾減量、資源回收再利用教育	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 辦理環境教育研習以及推廣環境教育於學生課程中	學務處	V	V	V	V	V	
	4. 辦理校園綠美化活動	學務處	V	V	V	V	V	
2. 推動健康促進各項議題，培養親師生身心健康發展	1. 持續定期召開健康促進委員會，推動校園健康促進活動	學務處	V	V	V	V	V	辦理各項會議及提供各類研習
	2. 擔任臺北市健康促進議題標竿學校及群組召集學校	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 深耕健康促進各項重點議題，整合課程、行政，建構一完整網絡，提供親師生健康環境	學務處	V	V	V	V	V	
3. 落實衛生保健與飲食安全教育，維護師生身心健康	1. 進行營養午餐自主檢核，並定期陳報所屬營養師	學務處	V	V	V	V	V	辦理各項宣導活動，提昇衛生保健之觀念
	2. 不定期會同午餐供應委員會家長代表、營養師、校方代表至廠房進行抽查	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 訓練衛生股長進行每日營養午餐檢查	學務處	V	V	V	V	V	
	4. 進行營養教育宣導及納入課程實施	學務處	V	V	V	V	V	
	5. 加強學校環境清潔衛生，消滅病媒蚊、滅鼠、滅蟑及防治登革熱；提昇師生維持環境及廁所品質之習慣	學務處	V	V	V	V	V	
	6. 辦理新生健康檢查	學務處	V	V	V	V	V	
	7. 定期宣導衛生保健資訊	學務處	V	V	V	V	V	
	8. 加強視力、口腔、體位、愛滋、拒菸檳、婦女衛生及人口教育	學務處	V	V	V	V	V	
	9. 聘請醫護專業人員，辦理緊急救護 CPR 訓練研習	學務處	V	V	V	V	V	

	10. 每班均有醫藥包	學務處	V	V	V	V	V	
	11. 辦理學生團體保險	學務處	V	V	V	V	V	
	12. 落實辦理愛眼操活動	學務處	V	V	V	V	V	

目標五：重視師生體適能及體育重點發展工作，落實學生多元學習。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			101	102	103	104	105	
1. 重視師生體適能，並落實推動課間活動	1. 定期舉辦班級體育競賽活動，利用朝會，實施慢跑活動，加強體能訓練	學務處	V	V	V	V	V	定期維護運動設施安全，確保學生安全無虞
	2. 增購簡易運動設施，辦理體適能檢測，體育器材維護更新，確保活動安全	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 加強體育代表隊之選拔訓練，舉辦年度市長盃游泳錦標賽，進行校際交流	學務處	V	V	V	V	V	
	4. 每天舉行課間運動，增加學生體適能，推廣本校特色龍拳，實施樂趣化體育教學	學務處	V	V	V	V	V	
	5. 體育課程融入運動教育模式，使學生在體育課程有不同體驗	學務處	V	V	V	V	V	
2. 發展學校重點社團，鼓勵學生多元學習	1. 朝會活動：校長及各處室主任、組長宣導重要教育政策及學校事務	學務處	V	V	V	V	V	1. 利用校務會議宣導發展重點社團工作 2. 開學初鼓勵學生參加社團，培養多元智慧 3. 策辦體育教育活動，培育學生「一生一專長」
	2. 社團活動：7、8年級學生參加，區分為學術性、藝術性、技藝性、服務性和體育性五大類社團	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 優良學生選拔活動：透過政見發表和自我介紹參與競選活動，當選為優良學生之代表進行心得分享	學務處	V	V	V	V	V	
	4. 校外教學：7、9年級主題教育之旅，8年級童軍隔宿露營	學務處	V	V	V	V	V	
	5. 校慶暨畢業典禮活動：辦理親師生主題相關活動	學務處	V	V	V	V	V	
	6. 龍門文藝獎：舉辦國語文之新詩、散文、極短篇和英語文新詩、散文創作比賽，並在龍門青年（校刊）登出得獎同學作品	學務處	V	V	V	V	V	

	7. 配合各項教育政策重點工作， 策劃學生學習活動	學務處	V	V	V	V	V	
--	------------------------------	-----	---	---	---	---	---	--

目標六：精進學校輔導體制，落實學生認輔工作，加強中輟預防輔導，聯結輔導資源網絡，建構性別平等、友善和諧之校園學習情境。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			101	102	103	104	105	
1. 精進學校輔導體制，培養優質文化	1. 健全輔導工作組織，落實輔導會議之召開	輔導室	v	v	v	v	v	1. 訂定實施計畫，召開各項會議 2. 建立輔導資源網絡 3. 結合社區人力與資源
	2. 配合預算、相關經費，擬定全校年度輔導工作計畫	輔導室 會計室	v	v	v	v	v	
	3. 配合「專任輔導教師」人力落實，強化學生輔導責任區的輔導效能及協助輔導行政工作	輔導室	v	v	v	v	v	
	4. 健全輔導諮商網絡，全面整合與運用學校行政、教師、家長及社區輔導資源	輔導室	v	v	v	v	v	
2. 落實學生認輔工作，形塑友善校園	1. 積極推動各類輔導工作，提昇認輔成效	輔導室	v	v	v	v	v	1. 運用社會資源增加輔導人員 2. 強化輔導人員專業知能
	2. 積極鼓勵專任教師及非從事訓輔工作之教職員投入認輔工作	輔導室	v	v	v	v	v	
	3. 持續推動去標籤化之認輔制度「龍門幫幫忙」	輔導室	v	v	v	v	v	
	4. 辦理輔導知能研習，提高輔導人員專業技巧	輔導室	v	v	v	v	v	
	5. 定期辦理檢討會議，修正輔導措施	輔導室	v	v	v	v	v	
	6. 實施輔導責任區，由專任輔導教師分區擔任各年級學生個案管理者	輔導室	v	v	v	v	v	
	7. 規劃各種小團體輔導課程，協助學生發展正向之自我概念及內在資源	輔導室	v	v	v	v	v	
3. 加強中輟預防輔導，貫徹國民教育	1. 積極落實中輟生通報及復學輔導辦法，強化組織運作	輔導室	v	v	v	v	v	1. 落實做到一個都不能少的教育政策 2. 爭取經費，辦理多元
	2. 依規定成立「中輟鑑定安置復學輔導就讀小組」並召開會議	輔導室	v	v	v	v	v	
	3. 實施復學輔導及建構預防措施	輔導室	v	v	v	v	v	
	4. 結合公部門與民間資源之聯繫與運用，提供學生多元適性學習之選擇	輔導室	v	v	v	v	v	

	5. 針對家長及教師進行宣導，預防及提早發現中輟之虞的學生	輔導室	V	V	V	V	V	班課程
4. 聯結輔導資源，整合三級預防	1. 引進研究生和實習諮商心理師進行個案專業諮商輔導，支援學生個別輔導工作	輔導室	V	V	V	V	V	1. 彙整建置輔導資源，提供支援輔導人員。 2. 結合社區輔導人力，以補學校人力之不足
	2. 邀請專家學者，參與提供中輟生輔導工作或資訊	輔導室	V	V	V	V	V	
	3. 建構學校輔導網絡資源，邀請心理師或精神醫師協助處理個案	輔導室	V	V	V	V	V	
	4. 與大安區少輔組積極合作，適時提供個案輔導、家庭聯繫等服務	輔導室	V	V	V	V	V	
	5. 邀請社區輔導人員或諮商師，善用人力資源，帶領小團體或課程	輔導室	V	V	V	V	V	
5. 深化校園生命教育，均衡健康身心	1. 結合課程，發展生命教育相關教學活動，培養學生處理情感或情緒問題能力	教務處輔導室	V	V	V	V	V	1. 重視生命教育 2. 所有教師均需具備生命教育專業知能
	2. 結合學校行事，規劃生命教育推廣活動	輔導室	V	V	V	V	V	
	3. 辦理生命教育相關活動，結合校慶園遊會，辦理生命體驗攤位	輔導室	V	V	V	V	V	
	4. 辦理邀請各類生命小鬥士到校專題演講，建立尊重珍惜生命觀念	輔導室	V	V	V	V	V	
	5. 透過輔導行政工作，強化生命教育內涵	輔導室	V	V	V	V	V	
	6. 增進教師處理憂鬱或自傷學生的策略或能力	輔導室	V	V	V	V	V	
6. 倡導性別平等教育，建構和諧環境	1. 落實性別平等教育工作推動計畫	輔導室	V	V	V	V	V	1. 依據法規組織成立本校「性別平等教育委員會」，擬定
	2. 「性別平等教育」議題融入各領域教學並自行研編教材、學習單	教務處輔導室	V	V	V	V	V	
	3. 辦理性別平等教育各項研習及宣導活動	輔導室	V	V	V	V	V	
	4. 加強兒少保護暨家暴、校園性侵害及性騷擾防治相關宣導	輔導室學務處	V	V	V	V	V	

	5. 加強校園性騷擾及性侵害防治	各處室	V	V	V	V	V	性別平等教育 實施計畫 2. 教師均需具備 性別平等專業 知能
--	------------------	-----	---	---	---	---	---	---------------------------------------------

目標七：善用學生輔導資料，推展親、師、生生涯發展教育，開創多元進路。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			101	102	103	104	105	
1. 推展生涯發展教育，開創多元進路	1. 持續推動組織運作，訂定學生生涯發展教育實施計畫	輔導室	√	√	√	√	√	1. 協助學生規劃生涯發展 2. 辦理多元課程激發無限潛能 3. 結合高職學校辦理職業試探
	2. 研發創新生涯發展教育課程，並依據九年一貫課程綱要之生涯發展教育能力指標及學習內容規劃各領域融入課程	教務處 輔導室	√	√	√	√	√	
	3. 指導全校學生建置個人生涯檔案，以利生涯輔導參用	輔導室	√	√	√	√	√	
	4. 辦理社區高職參訪及職群試探活動，了解不同職群學習主題及職場特質	輔導室	√	√	√	√	√	
	5. 規劃辦理教師生涯發展教育專業知能研習活動，精進教師生涯發展教育知能	輔導室	√	√	√	√	√	
	6. 辦理親職技藝教育講座，提昇家長對生涯教育正向觀感	輔導室	√	√	√	√	√	
	7. 維護及運用生涯發展教育 e 化教室，提供生涯發展課程教學與生涯輔導之用	教務處 輔導室	√	√	√	√	√	
	8. 掌握本校校友生涯進路發展情形，建立校友長期人力資源庫	輔導室	√	√	√	√	√	
	9. 辦理多元入學宣導與行政業務，提供學生升學服務	教務處	√	√	√	√	√	
	10. 利用新生入學家長說明會與學校日等場合，進行多元入學宣導，並即時更新相關資訊	教務處	√	√	√	√	√	
	11. 利用假期與學期中時段，辦理學習方法與讀書方法等演講	教務處	√	√	√	√	√	
	12. 辦理校友返校分享成功的讀書經驗	教務處	√	√	√	√	√	
	13. 辦理親子共學的升學輔導講座	教務處	√	√	√	√	√	
	1. 透過親職教育或座談活動，說明宣導學校校務發展方向與需求	輔導室	√	√	√	√	√	

2. 推行家庭親職教育，強化親師合作	2. 規劃辦理學校日、親職教育日及「龍門學苑」親職專題講座活動，提昇家長專業知能	輔導室	V	V	V	V	V	提升家長專業知能，發揮家庭教育功能
	3. 針對家長所提出之意見或請求協助，立即回應並提供協助資源	輔導室	V	V	V	V	V	
	4. 每學年暑期辦理新生家長輔導知能工作坊，促進親子間和諧關係	輔導室	V	V	V	V	V	
3. 建立完整學生輔導資料，提昇輔導效能	1. 建立標準化流程，並以保密原則辦理學生資料建立、保管、函索、移轉等事宜	輔導室	V	V	V	V	V	1. 強調標準化流程 2. 絕對保密原則 3. 運用校外專業資源
	2. 對所建立之各項學生檔案資料，訂定相關管理及運用辦法，並恪遵輔導倫理原則	輔導室	V	V	V	V	V	
	3. 加強學生輔導資料資訊化，據以分析掌握校內疑似高關懷、高危險、弱勢族群	輔導室	V	V	V	V	V	
	4. 依輔導工作需求擬定適合本校特性的測驗實施計畫	輔導室	V	V	V	V	V	
	5. 實施各項團測，但另依學生個案需求，由專長教師實施個別之測驗	輔導室	V	V	V	V	V	
	6. 學生團體施測結果與學生資料進行交叉分析研究，以從中瞭解本校學生現況，做為研擬輔導工作之參考	輔導室	V	V	V	V	V	
	7. 適時添購更新合適本校需求之測驗工具	輔導室	V	V	V	V	V	

目標八：滿足學生需求為核心，激發特殊學生潛能，充實英語資優教育，提供適性服務，發揮優勢能力。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			101	102	103	104	105	
1. 滿足學生需求為核心，提供適性服務	1. 落實特教推行委員會的運作，協調各處室提供特殊學生必要之行政支援	各處室	v	v	v	v	v	1. 定期召開會議，安置新入學之特殊生或重新安置特殊個案 2. 訂定「特教工作計畫」及「特教宣導活動計畫」 3. 教師均需具備特殊教育相關專業知能
	2. 新生編班前召開特殊需求學生編班需求會議，以加強輔導預防工作與提昇導師班級經營成效	輔導室	v	v	v	v	v	
	3. 支持特殊學生原班教師，協助提供特殊學生適性教育	輔導室	v	v	v	v	v	
	4. 隨時提供諮詢服務：透過口頭或個案的書面輔導資料，積極與各班任課教師討論特教學生學習需求與問題	輔導室	v	v	v	v	v	
	5. 積極研擬從旁協助特教學生適應策略，減少普通班教師班級經營的困境	輔導室	v	v	v	v	v	
	6. 結合家長資源，充實並滿足特殊生各項需求	輔導室	v	v	v	v	v	
	7. 鼓勵特教學生家長參與學校「特殊需求事務工作」	輔導室	v	v	v	v	v	
	8. 積極實施個別化教育計畫	輔導室	v	v	v	v	v	
	9. 進行多元評量方式，根據學生需求提供最少限制環境	輔導室	v	v	v	v	v	
2. 激發特殊學生潛能，發揮優勢能力	1. 觀察評估特殊學生潛能，提供適性教育	輔導室	v	v	v	v	v	親師密切合作、資源分享，提供特殊學生適性課程與發展
	2. 依學生能力及需求，提供適當教具、教學媒體	輔導室	v	v	v	v	v	
	3. 資源班課程多元化，結合其他處室的課程，適度的提供多元課程	輔導室	v	v	v	v	v	
	4. 提供特殊學生優勢發展與展現自我之舞臺	輔導室	v	v	v	v	v	
	1. 辦理英語資優方案，培育英語資優學生	輔導室	v	v	v	v	v	1. 教師成立教學專業工作坊精
	2. 依據本校願景特色以及學生興趣設計多元課程	輔導室	v	v	v	v	v	

3. 充實英語 資優教育 ，作育卓 越英才	3. 與學生共編教材，使英資課程成 果推廣成為龍門英語自編教材	輔導室	V	V	V	V	V	進教學 內涵 2. 強化英 語「聽 說讀寫 」能力 培養， 注重生 命關懷 之情意 發展 3. 培養尊 重多元 文化態 度
	4. 鼓勵學生參與活動以培養團隊合 作精神，並增加社會性活動	輔導室	V	V	V	V	V	
	5. 加強教師課程發展與教學研究能 力，與外籍師資合作，增強英資 課程內涵，並培養尊重多元文化 態度	輔導室	V	V	V	V	V	

目標九：建構友善安全校園空間，形塑優質創新學習環境。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			101	102	103	104	105	
1. 強化校園安全防護工作，改善硬體設施	1. 學校各項設施委請廠商定期維護保養	總務處	√	√	√	√	√	1. 遴選合格有信譽優良廠商 2. 定期設施檢視落實三級維護工作 3. 逐年汰換更新監視設備，校園無安全死角
	2. 落實學校建築、設備之安檢與管理維護	總務處	√	√	√	√	√	
	3. 落實保全校園安全巡查、門禁管制，以維護師生安全	總務處	√	√	√	√	√	
	4. 設置監視監控系統，消除安全死角，逐年建置或更新監視設備	總務處	√	√	√	√	√	
2. 執行綠美化工作，充分發揮境教功能	1. 配合校本位課程 Green-Long Men，進行校園綠美化	學務處 總務處 教務處	√	√	√	√	√	1. 配合校本位課程建置教學園地 2. 依季節時令種植花卉，修剪樹木，定期妝點校園
	2. 舉辦教室布置比賽、廁所綠美化競賽等活動，讓學生實際參與綠美化工作	總務處 學務處	√	√	√	√	√	
	3. 協同及結合社區家長及志工，共同推動綠美化工作	總務處 學務處	√	√	√	√	√	
	4. 由專人負責校區綠美化之維護管理並養護	總務處	√	√	√	√	√	
3. 落實修繕養護工作，發揮設備使用效率	1. 規劃專人專區責任制，落實設施設備巡查	各處室	√	√	√	√	√	1. 確實執行專人專區責任制 2. 建置網路報修
	2. 實施 e 化管理，隨時了解各項設施的損壞及維修情形	總務處	√	√	√	√	√	
	3. 實施公物責任保管辦法，以延長設備使用年限	各處室	√	√	√	√	√	

	4. 積極爭取經費建置或更新設備	總務處	√	√	√	√	√	系統立即修繕 避免破窗效應 3. 爭取經費編入預算
4. 充實各項教學設備，提昇學生學習效能	1. 配合教務處設備組統籌管理維護，依需求添購補充	總務處 教務處	√	√	√	√	√	1. 依各處室需求辦理採購，並符合採購程序
	2. 配合教務處資訊組電腦設備專責管理，並請廠商定期更新維護	總務處 教務處	√	√	√	√	√	
	3. 配合學務處體育組負責各式體能運動器材維護管理，依需求添購補充	總務處 學務處	√	√	√	√	√	
	4. 配合輔導室特教組、輔導組教學需求添購補充	總務處 輔導室	√	√	√	√	√	
5. 完善規劃校園，符應未來教育需求	1. 各項重大計畫經由代表制校務會議通過，負責規劃與執行學校發展計畫各項事宜	各處室	√	√	√	√	√	1. 規劃議題融入教學課程 2. 協助各領域發展特色
	2. 依據學校設施設備使用情形爭取經費，進行修繕	總務處	√	√	√	√	√	
	3. 配合各領域發展特色，規劃建置設施及設備	各處室	√	√	√	√	√	
6. 建置 e 化專科教室	1. 配合課程規劃建置 e 化專科教室	教務處	√	√	√	√	√	1. 逐年辦理 2. 專業訓練
	2. 逐年增購電腦與周邊設備	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 建置電子白版	教務處	√	√	√	√	√	
	4. 辦理教師教育訓練課程	教務處	√	√	√	√	√	
7. 建置數位化情境體驗專科教室	1. 透過課程發展機制，申請數位化情境體驗專科教室	教務處	√					1. 建置環境 2. 培訓師資 3. PDCA 流程
	2. 增購教室內相關教學設備	教務處	√	√				
	3. 教師專業師資培訓	教務處	√	√	√	√	√	
	4. 研究成效推廣	教務處		√	√	√	√	
8. 活化校園閒置空間	1. 將校園閒置空間環境改善空調與通風，建置為領域專科教室	總務處	√	√	√	√	√	1. 配合地下室通風改善
	2. 建置領域專科教室教學設備	教務處	√	√	√	√	√	

	3. 領域專科教室情境布置競賽	教務處	√	√	√	√	√	由學科 各領域 共同運 用閒置 空間
--	-----------------	-----	---	---	---	---	---	--------------------------------

目標十：落實行政流程 e 化管理，提昇行政效能，便利知識管理與交流。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			101	102	103	104	105	
1. 提昇處室工作執行績效	1. 定期或不定期召開處室會議，評估各項行政措施執行成效並提出改進方案。	各處室	√	√	√	√	√	1. PDCA 流程 2. e 化管理 3. 知識管理 4. 績效考核
	2. 行政流程 e 化作業，各項文書記錄透過網路專區供各單位查閱周知。	各處室	√	√	√	√	√	
	3. 持續落實各行政組全年度工作紀錄，並建立工作檢核表逐項反省檢討，做未來改進依據。	各處室	√	√	√	√	√	
	4. 行政支援教學工作，教師有各項需求或意見修改，適時反應迅速處理與解決	各處室	√	√	√	√	√	
	5. 行政以績效服務為導向，強化行政人員溝通能力與服務禮貌與倫理，彈性管理與檢討同仁表現。	各處室	√	√	√	√	√	
	6. 落實職務代理人制度，做到實質代理，讓業務正常運作。	各處室	√	√	√	√	√	
	7. 職務異動時，透過電子檔、書面與口頭方式切實交接，達到行政工作無縫接軌。	各處室	√	√	√	√	√	
	8. 透過校際或校內行政會議進行工作知識交流，並鼓勵同仁參加提昇行政業務效能研習，精進職能與強化危機處理能力。	各處室	√	√	√	√	√	
	9. 配合教育局內部控制與業務檢核，進行業務檢查，以精進工作為要務。	各處室	√	√	√	√	√	
	10. 落實考核與激勵制度，建立 360 度回饋機制。	各處室	√	√	√	√	√	

三、預期效益

- (一) 透過行政 e 化管理制度，達成全面品質與績效管理的目標。
- (二) 推廣本校一領域一特色的特色優質課程，期贏得各界肯定。
- (三) 提供學生多元適性的學習舞臺，使學生樂於學習與發揮潛能。
- (四) 落實建構性別平等、友善和諧的校園學習環境。
- (五) 落實完善的生涯發展教育、開創多元進路，維持零中輟。
- (六) 建構安全的校園空間環境，達成國際安全學校的認證目標。
- (七) 透過教師專業社群的普及化，精進教師專業發展能力。
- (八) 透過正向輔導管教，達成人文關懷的師生關係與輔導系統。

肆、資源需求

一、資本門經費需求

臺北市立龍門國民中學中長程教育發展計畫預算編列需求表 單位：千元

用途別	工作項目	項目 編號	執行年度					合計	備註
			101年	102年	103年	104年	105年		
新興 工程 (a)	規劃費	a-1							
	技術服務費	a-2							
	施工費	a-3							
連續性 工程 (b)	規劃費	b-1							
	技術服務費	b-2							
	施工費	b-3							
其他修 建工程 (c)	多功能戶外教學區修建 工程	c-1	4970					4970	9-1-2
	校舍防水及排水改善工 程	c-2	3297		3068	2199		8564	9-1-2
	運動場改善工程	c-3	4000		3000			7000	9-1-2
	地下室通風改善工程	c-4		3456				3456	9-1-2
	校園地面防滑改善工程	c-5		2500				2500	9-1-2
	廣播電話系統更新工程	c-6					2872	2872	9-1-2
	泳池環境設備及系統改 善工程	c-7		2351				2351	9-1-2
	活動中心設施改善工程	c-8					7374	7374	9-1-2
	監視系統更新工程	c-9					600	600	9-1-4
教學 與 資訊 設備 (d)	電腦	d-1	400	400	400	400	4000	5600	1-8-3
	電腦周邊設備	d-2	400	400	1000	1000	400	3200	1-8-3
	網路相關設備	d-3							
	系統及相關軟體	d-4	10	50	10	10	10	90	1-8-3
	購置電子白板、筆電、 單槍	d-5	1600	1600	1600			4800	9-6-3
	其他教學設備	d-6	500	500	500	500	500	2500	9-4-1
其他 (e)	地上物拆除	e-1							
	收購學校用地補償	e-2							
	設置英語學習情境中心	e-3	3500					3500	9-7-1
	建置未來教室	e-4							
	購置辦公桌椅櫥櫃	e-5							
	課桌椅更新	e-6							

二-3、經常門經費需求

臺北市立龍門國民中學中長程教育發展計畫預算編列需求 單位：千元

類別	工作項目	項目 編號	執行年度					合計	備註
			101年	102年	103年	104年	105年		
學校 組織 與 管理 (a)		a-1							
		a-2							
		a-3							
		a-4							
課程 發展 與 實驗 (b)	一領域一特色課程 設計發展方案	b-1	15	15	15	15	15	75	2-3-3
	英資方案特色課程	b-2	140	140	140	140	140	700	8-3-3
	Green-Longmen 綠 美化環教課程	b-3	30	30	30	30	30	150	4-2-3
教師 教學 與 專業 (c)	教師專業發展評鑑	c-1	5	5	5	5	5	25	2-2-1
	教師專業成長	c-2	30	30	30	30	30	150	1-4-1 2-1-5 2-3-4
	提昇教師輔導知能	c-3	20	20	20	20	20	100	6-2-4
	提昇教育人員數位 科技素養	c-4	10	10	10	10	10	50	2-4-1
	教學輔導教師	c-5	20	20	20	20	20	100	2-1-7
	專業學習社群	c-6	20	20	20	20	20	100	2-3-1
學生 學習 與 輔導 (d)	攜手激勵潛能學習 計畫	d-1	20	20	20	20	20	100	8-1-9
	學生數位科技素養	d-2	10	10	10	10	10	50	1-8-2
	社團指導教師鐘點 費	d-3	57.6	57.6	57.6	57.6	57.6	288	5-2-2
	校外教學活動旅運 費	d-4	90	90	90	90	90	450	5-2-4
	多元化社團活動	d-5	20	20	20	20	20	100	5-2-2
	童軍營隊活動	d-6	10	10	10	10	10	50	3-7-2
	寒暑假冬夏令營活 動	d-7	30	30	30	30	30	150	5-2-7
	健康促進標竿學校 方案	d-8	100	100	100	100	100	500	4-2-2
	健康促進群組中心 學校活動	d-9	200	200	200	200	200	1000	4-2-2

	環境教育研習	d-10	50	50	50	50	50	250	4-1-3
	健康促進研習 (教育局委辦)	d-11	60	60	60	60	60	300	4-1-3
	國中輔導活動	d-12	25	25	25	25	25	125	6-1-1 6-3-1 6-4-1
	學生輔導工作	d-13	18	18	18	18	18	90	6-2-1
	國中生涯發展教育	d-14	164	164	164	164	164	820	7-1-1
	多元能力開發課程	d-15	35	35	35	35	35	175	7-1-9
	個案研討	d-16	28	28	28	28	28	140	6-4-3
	性別平等教育宣導	d-17	15	15	15	15	15	75	6-6-3
	生命鬥士講座	d-18	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	10.5	6-5-5
	特殊教育(以資源 班兩班統計)	d-19	86	86	86	86	86	430	8-1-1
	學區資源網絡	d-20	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	22.5	6-4-5
	校園減壓列車活動	d-21	4.8	4.8	4.8	4.8	4.8	24	6-5-7
家長 教育 與 參與 (e)	家長輔導知能研習	e-1	10	10	10	10	10	50	7-2-2
其他 (f)									

三、新興及連續性公共工程計畫方案(無)

伍、考核評鑑

- 一、中長程教育發展計畫，每年均納入年度工作計畫執行，並於每年年度計畫執行完竣後評估，檢討得失，以為下年度執行之參考。
- 二、成立考核評鑑小組，檢討改進各項實施計畫：
 - (一)由校長擔任小組召集人，邀集各組織代表參與檢核評鑑，以能有效達成計畫目標。
 - (二)擬定具體考核評鑑辦法，依年度及工作重點分組考核評鑑。

附件 2：學校基本資料表

臺北市立龍門國民中學 99 學年度 基本資料表

學校地址	臺北市大安區建國南路 2 段 269 號					設校時間	93 年 8 月 1 日		
校長姓名	王意蘭	性別	女	聯絡電話	27330299-1101	到職日期	95 年 8 月 1 日		
總務主任姓名	梁瑞隆	性別	男	聯絡電話	27330299-1402	到職日期	98 年 8 月 1 日		
教職員工數	137 人	教師	113 人	職員	19 人	技工及工友	4 人	專任運動教練	1 人
學生總人數	高中	0 人		男生	0 人	女生	0 人		
	國中	1711 人		男生	933 人	女生	778 人		
總班級數	51 班	普通班	48 班	學困班	1 班	資源班	2 班		
校地總面積	34613 m ²			平均每生使用校地面積	20.065 m ²				
總樓地板面積	53308.57 m ²			平均每生使用樓地板面積	30.903 m ² (後兩項均包含幼稚園人數)				
校舍概況									
名稱	完工年度	層數	建物結構	主要用途					
教學大樓	93	6	SRC	普通教室、專科教室					
行政大樓	93	4	SRC	辦公室、專科教室					
活動中心	93	3	SRC	綜合球場、溫水泳池					
基本設施									
普通教室	60 間	專科教室	39 間	特殊教育教室	3 間				
資訊教室	2 間、電腦 82 臺								
視聽教室	1 間教室；可容納 81 人								
活動中心	可容納 1750 人 (<input checked="" type="checkbox"/> 綜合大樓 <input type="checkbox"/> 禮堂式 <input checked="" type="checkbox"/> 空調)								
游泳池	水道 25 公尺 93 年 7 月完工(<input checked="" type="checkbox"/> 溫水 <input type="checkbox"/> 冷水 <input checked="" type="checkbox"/> 室內 <input type="checkbox"/> 室外)								
圖書館(室)	面積： 1153.3 m ² ， 1 層樓， 可容納 114 人， 藏書約 13400 冊								
操場跑道	200 公尺(<input type="checkbox"/> 鋪 PU <input type="checkbox"/> 鋪紅磚土 <input type="checkbox"/> 瀝青跑道 <input checked="" type="checkbox"/> 鋪 PP <input checked="" type="checkbox"/> 鋪合成橡膠)完工年度 93 年								
電冷設備	電扇數： 360 個； 冷氣機： 51 臺； 中央空調系統： 2 套								
飲用水現況	(1) 蓄水數： 3 水塔數： 4								
	(2) 飲水系統：中央飲水系統：2、開飲機：1、濾心式飲水機：80、生飲水系統：0 套								
停車空間	校內平面停車位計 0 車位，是否開放民眾夜間停車：否，夜間停車是否收費：否								
	地下停車場車位計 703 車位，共 2 層，是否開放民眾停車：是 是否收費：是								
學校願景	學校特色				未來年度硬體設施規劃工程				

<p>一、學校願景： 營造安全溫馨健康的學習環境，並透過多元創新的教學活動，期能達成「全人均衡」「適性發展」「卓越展能」的教育目標。</p> <p>二、願景之五項核心價值意涵：</p> <p>(一) 多元：提供學生多元學習舞臺。</p> <p>(二) 適性：強化學生適性學習環境。</p> <p>(三) 卓越：落實師生卓越才能展現。</p> <p>(四) 均衡：推動全人均衡發展校風。</p> <p>(五) 創新：建置校園創新文化平臺。</p>	<p>本校創立於民國 93 年 8 月，為一所美麗優質的新學校，本校特色說明</p> <p>一、學校社區化：</p> <p>(一) 大安區健康促進中心學校。</p> <p>(二) 大安區數位教材研發中心學校。</p> <p>(三) 社區古蹟教學中心學校。</p> <p>(四) 提供社區人士藝文展覽場所。</p> <p>二、教學專業化：教師平均年齡 35 歲，專業、熱忱、有活力與創意，教學研究風氣盛，進年來教師參與各項競賽獲獎無數。</p> <p>三、學習多樣化：學生在五育均衡之全人教育發展目標下，各項學習活動競賽表現優異，且升學績效佳，深獲家長認同。</p> <p>四、辦學績優：</p> <p>(一) 95 年獲選為 WHO-大安區健康城市指定觀摩學校。</p> <p>(二) 96 學年度榮獲體育衛生訪視評鑑雙項特優。</p> <p>(三) 96-97 年榮獲臺北市認輔及健康促進績優學校。</p> <p>(四) 98 年榮獲教育部健康促進全國績優學校。</p> <p>(五) 97 年臺北市品格教育績優學校、無障礙網頁評選特優、學校網站評選特優。</p> <p>(六) 97 年榮獲臺北市優質學校—校園營造獎。</p> <p>(七) 98 年榮獲臺北市優質學校—學生學習獎。</p> <p>(八) 98 年本校龍拳健康操榮獲教育部體育創意設計績優學校。</p> <p>(九) 98 年獲選臺北市交通安全評鑑績優，並代表參加全國交通安全金安獎表現優異。</p> <p>(十) 98 年榮獲臺北教育 111 標竿學校。</p> <p>(十一) 98 年臺北市生涯發展教育輔導諮詢訪視評選特優。</p> <p>(十二) 99 年榮獲臺北市公廁評鑑績優學校。</p> <p>(十三) 99 年榮獲體育衛生及環境教育評鑑三項特優（一等獎）。</p>	<p>(一) 地下室通風改善工程（第一期）。</p> <p>(二) 多功能教學環境改善工程。</p> <p>(三) 屋頂排水整修工程（第二期）。</p> <p>(四) 普通教室環境改善工程。</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

本資料調查日期：100 年 1 月 20 日